



UMOWA O PEŁNIENIE FUNKCJI INŻYNIERA KONTRAKTU NR CR /2011

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Miasto Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin,
NIP 851-030-94-10,
reprezentowaną przez:

- **Ryszard Słoka** - **Sekretarz Miasta**
- **Andrzej Feterowski** - **Dyrektor Wydziału Informatyki**

zwanym dalej "Zamawiającym", a:

firmą, z siedzibą w (kod), ul., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem, kapitał zakładowy - zł, numer identyfikacji podatkowej **NIP:**; regon

reprezentowaną przez:

-

zwanym dalej "**Inżynierem**"
o następującej treści:

Umowa niniejsza zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Inżyniera Kontraktu w wyniku zamówienia publicznego na Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu na zadaniu: Szczecin infrastruktura społeczeństwa informacyjnego – etap 1 Infrastruktura na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759).

I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu na zadaniu: Szczecin infrastruktura społeczeństwa informacyjnego – etap 1 Infrastruktura.**
2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje świadczenie usług związanych z przygotowaniem, zarządzaniem, koordynacją, kontrolą, nadzorem nad realizacją i rozliczeniem robót budowlanych na zadaniu inwestycyjnym: **Szczecin infrastruktura społeczeństwa informacyjnego – etap 1 Infrastruktura.** Ponadto usługa obejmuje współpracę z Zamawiającym w zakresie wypełnienia obowiązków sprawozdawczych, wynikających z procedur Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013 oraz współpracę ze służbami Zamawiającego przy prowadzeniu działań informacyjnych i promocyjnych związanych z realizacją projektu. Roboty budowlane będą wykonywane na podstawie umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót, zwanej dalej Kontraktem z udziałem środków w ramach RPO Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013.
3. Nadzór nad realizacją w/w Projektu powinien być prowadzony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami ustawy Prawo Budowlane, przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych i zapisami umów na wykonanie części pasywnej i aktywnej Projektu.
4. Charakterystyka zadania.



Projekt będzie realizowany w trybie zaprojektuj i wybuduj. Projekt zakłada polepszenie dostępu do sieci szerokopasmowych dla mieszkańców i instytucji miejskich oraz zwiększenie bezpieczeństwa danych Miasta Szczecin i jego jednostek budżetowych. Z tego wynika zakres projektu, który obejmuje:

- 1) Rozbudowa infrastruktury teletechnicznej (kanalizacja, światłowody).
W ramach projektu planowana jest rozbudowa pasywnej części sieci światłowodowej – infrastruktury teletechnicznej (kanalizacji) i układanie kabli światłowodowych. Sieć światłowodowa połączy lokalizacje niezbędne do zrealizowania celów projektu, w tym Centrum Bezpieczeństwa i Zarządzania Siecią.
 - 2) Zakup urządzeń do transmisji danych.
Zakup i instalacja części aktywnej sieci światłowodowych – urządzeń do Obsługi transmisji danych niezbędnych do działania sieci szerokopasmowej. Wydajność i niezawodność użytych urządzeń będzie miała podstawowe znaczenie dla efektywności i bezpieczeństwa wymiany danych pomiędzy jednostkami miejskimi.
 - 3) Budowa centralnych punktów odbioru sygnału bezprzewodowego, wyposażenie i podłączenia jednostek miasta.
Sieć wymiany danych pomiędzy jednostkami miejskimi będzie realizowana również przy użyciu transmisji bezprzewodowej w częstotliwościach do tego zarezerwowanych. Niektóre lokalizacje łączone będą drogą radiową przy wykorzystaniu technologii WiMax. Gmina Miasto Szczecin dysponuje częstotliwością radiową na potrzeby projektu.
 - 4) Budowa i uruchomienie infrastruktury w punktach dostępowych – PIAP i Hot Spot.
Dla upowszechnienia wykorzystania Internetu przez mieszkańców planowana jest budowa i uruchomienie sieci Publicznych Punktów Dostępu do Internetu (PIAP) w oparciu o miejskie obiekty publiczne oraz dla uatrakcyjnienia dla mieszkańców i turystów niektórych miejsc miasta planowana jest budowa i uruchomienie otwartych stref dostępu do Internetu – Hot Spot w miejscach publicznie dostępnych w technologii WiFi.
 - 5) Wyposażenie Centrum Bezpieczeństwa i Zarządzania Siecią.
Wyposażenie Centrum Bezpieczeństwa i Zarządzania Siecią w urządzenia niezbędne do zarządzania wybudowaną infrastrukturą teleinformatyczną. Wyposażenie Centrum w odpowiednią infrastrukturę będzie służyło do integracji zasobów i usług jednostek administracji publicznej oraz zapewnieniu wysokiego stopnia bezpieczeństwa danych Miasta i jego jednostek.
 - 6) Promocja projektu.
5. Zakres działań Inżyniera. Do ogólnych obowiązków Inżyniera należy:
- 1) weryfikacja i sprawdzenie kompletności dokumentacji projektowej,
 - 2) przygotowanie dokumentacji przetargowej – siwz (łącznie z uzgodnieniem jej z kancelarią prawną wskazaną przez Zamawiającego),
 - 3) zarządzanie procesem inwestycyjnym w imieniu Zamawiającego, pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami polskiego prawa i postanowieniami odpowiednich pozwoleń na prowadzenie budowy,
 - 4) wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją Zadania,
 - 5) działanie we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz w całym okresie realizacji Zadania,
 - 6) zapewnienie stałej wymiany informacji z Zamawiającym oraz koordynację swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego,
 - 7) w przypadku gdyby postęp robót budowlanych nie był zadowalający z przyczyn niezależnych od Wykonawcy Robót, Inżynier zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o wszystkich środkach, które należy podjąć w celu zaradzenia zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z umowy o roboty budowlane.
6. Na etapie poprzedzającym rozpoczęcie robót budowlanych Inżynier jest upoważniony i zobowiązany do:



- 1) zapoznania się, weryfikacji, sprawdzenia wzajemnej zgodności i kompletności dokumentacji projektowej, przedmiarów robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, dostarczonych przez Projektanta. Po zakończeniu tej czynności, Inżynier pisemnie potwierdzi jej wykonanie oraz prześle ewentualne uwagi (zaproponuje konkretne rozwiązania) wynikające ze sprawdzenia dokumentacji,
 - 2) przeprowadzenia inspekcji terenu budowy w celu sprawdzenia zgodności stanu istniejącego z dokumentacją projektową,
 - 3) przygotowania dokumentacji przetargowej – siwz (łącznie z uzgodnieniem jej z kancelarią prawną wskazaną przez Zamawiającego) do procedury przetargowej na wybór Wykonawcy Robót ze szczególnym uwzględnieniem ustawy *Prawo zamówień publicznych* i ustawy *Prawo budowlane*.
 - 4) przygotowania Tabeli Elementów Rozliczeniowych (TER) stanowiącej podstawę rozliczeń z Wykonawcą Robót.
 - 5) zidentyfikowaniu ryzyk i potencjalnych problemów, które mogą wystąpić podczas realizacji zadania inwestycyjnego i zaproponowania sposobu rozwiązania tych problemów,
 - 6) uczestniczenia przy opracowaniu odpowiedzi na zapytania oferentów na etapie trwania procedury przetargowej.
7. Na etapie prowadzenia robót budowlanych Inżynier jest upoważniony i zobowiązany do:
- 1) stałej obecności na terenie budowy przez okres trwania Zadania,
 - 2) sprawowania nadzoru inwestorskiego przez uprawnionych przedstawicieli – inspektorów nadzoru, zgodnie z wymogami ustawy *Prawo budowlane* i warunkami pozwolenia na budowę,
 - 3) reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z Zadaniem,
 - 4) zapewnienia nieskrępowanego dostępu osobom upoważnionym do terenu budowy oraz wszelkich miejsc gdzie materiały i urządzenia będą pozyskiwane, wytwarzane, montowane, składowane lub przygotowywane do wbudowania,
 - 5) przekazania Wykonawcy Robót terenu budowy,
 - 6) prowadzenia regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej, dobrą praktyką inżynierską oraz stosownymi przepisami,
 - 7) odpowiednio wyprzedzające informowanie Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót, które mogą mieć wpływ na wydłużenie czasu wykonania lub zwiększenia kosztów oraz proponowanie sposobów ich zapobiegania,
 - 8) kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę Robót zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy w tym sprawdzenie i zatwierdzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - 9) kontrolowania przestrzegania wymogów przepisów ochrony środowiska i gospodarki odpadami,
 - 10) ścisłej współpracy z Projektantem, sprawującym Nadzór Autorski,
 - 11) udzielania Wykonawcy Robót wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących Zadania,
 - 12) kontroli zgodności oznakowania robót z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu,
 - 13) wyrażenia zgody na wykonywanie robót w nocy i dni wolne od pracy,
 - 14) wnioskowania o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę Robót, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy,
 - 15) organizowania oraz przewodniczenia comiesięcznym naradom dotyczącym postępu robót (Rad Budowy) w których udział będą brali przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w



- realizację Zadania oraz sporządzenie i przekazywanie protokołów z tych narad w ciągu 5 dni od daty narady,
- 16) organizowania narad technicznych oraz sporządzania protokołów z tych narad i przekazywania ich Zamawiającemu, Wykonawcy Robót i innym uczestnikom, w terminie 5 dni od daty narady,
 - 17) monitorowania postępu robót przez sprawdzenie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującym harmonogramem robót,
 - 18) kontroli sposobu składowania i przechowywania materiałów,
 - 19) nadzorowania badań materiałów i robót wykonywanych przez Wykonawcę Robót,
 - 20) zlecenia Wykonawcy Robót wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości,
 - 21) zlecenia na własny koszt wykonania kontrolnych badań laboratoryjnych i pomiarów, Laboratorium wskazanemu przez Zamawiającego, w zakresie koniecznym do weryfikacji badań Wykonawcy Robót,
 - 22) zatwierdzenia i opiniowania Programów Zapewnienia Jakości,
 - 23) weryfikacji i zatwierdzania, po uprzednim zaopiniowaniu przez Nadzór Autorski, rysunków wykonawczych sporządzonych przez Wykonawcę Robót,
 - 24) weryfikowania „rysunków powykonawczych” sporządzonych przez Wykonawcę Robót,
 - 25) dokonywania obmiaru wykonanych robót,
 - 26) dokonywania odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 27) sprawdzenia wykonanych robót i powiadomienie Wykonawcy Robót o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót w celu usunięcia wykrytych wad,
 - 28) poświadczenia usunięcia przez Wykonawcę Robót wad,
 - 29) przygotowania do odbiorów częściowych i odbioru końcowego robót, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę Robót dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w odbiorze robót,
 - 30) sprawdzenia miesięcznych zestawień ilości i wartości wykonanych robót potwierdzonych wypełnioną Tabelą Elementów Rozliczeniowych,
 - 31) poświadczenia terminu zakończenia robót,
 - 32) dostarczenia Zamawiającemu wszelkich raportów, akt, certyfikatów przygotowanych przez Wykonawcę Robót po zakończeniu robót,
 - 33) zapobiegania roszczeniom Wykonawcy Robót,
 - 34) powiadomienia Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy Robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego, a stanem faktycznym na terenie budowy,
 - 35) sprawdzenia ostatecznej kwoty należnej Wykonawcy Robót,
 - 36) rozliczenia umowy o roboty budowlane w przypadku jej wypowiedzenia,
 - 37) wydania polecenia przyspieszenia lub opóźnienia tempa robót,
 - 38) załatwianie wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją Zadania, w uzgodnieniu z Zamawiającym,
 - 39) zatwierdzania Laboratorium Wykonawcy Robót, o ile nie zostało wskazane w jego ofercie, po sprawdzeniu kwalifikacji personelu, kompletności i sprawności sprzętu i urządzeń laboratoryjnych oraz propozycję Wykonawcy Robót odnośnie zmiany Laboratorium na inne niż wskazane w ofercie Wykonawcy Robót,
 - 40) sporządzenia protokołu odzysku materiałów pochodzących z rozbiórki nawierzchni ulic i chodników. Inwentaryzacji należy dokonać wspólnie z przedstawicielem Zarządu Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie,
 - 41) przygotowania komunikatów dotyczących postępów robót i sytuacji na budowie na każde żądanie rzecznika prasowego Zamawiającego,



- 42) przygotowanie komunikatów dotyczących zmian organizacji ruchu w związku z realizacją Zadania, wraz z ze schematami objazdów oraz utrudnień występujących w ruchu drogowym oraz inne istotne informacje dla mieszkańców Szczecina.
8. Na etapie po zakończeniu robót budowlanych Inżynier jest upoważniony i zobowiązany do:
- 1) finalizacji zadań wynikających z obowiązków na etapie budowy,
 - 2) sprawdzenia i potwierdzenia gotowości budowli do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru ostatecznego wraz z przygotowaniem wszelkich niezbędnych dokumentów,
 - 3) dokonywanie inspekcji i nadzór nad robotami zaległymi oraz robotami niezbędnymi do usunięcia wad,
 - 4) odbiór wykonanych robót związanych z usunięciem wad,
 - 5) reprezentowanie Zamawiającego podczas kontroli Nadzoru Budowlanego w sytuacjach występujących podczas realizacji Zadania, jak również zadbanie o przygotowanie przez Wykonawcę Robót dokumentów wymaganych przez Nadzór Budowlany,
 - 6) wspieranie Zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów,
 - 7) rozliczenie rzeczowe i finansowe Zadania,
 - 8) przeprowadzenie w okresie wiosenno-letnim przeglądu wykonanej zieleni,
 - 9) uczestnictwa w przeglądach w okresie rekojmi. Zamawiający powiadomi Inżyniera o przeglądach gwarancyjnych na 7 dni przed wyznaczonym terminem przeglądu.
9. W ramach promocji zadania inwestycyjnego Inżynier zobowiązany jest do :
- 1) przygotowania dokumentacji fotograficznej budowy oraz informacji dla celów wydania broszury informacyjnej o przedsięwzięciu:
 - w terminie 2 miesięcy od daty rozpoczęcia robót budowlanych ;
 - w terminie 1 miesiąca od daty zakończenia robót i zrealizowania inwestycji,
 - 2) przygotowywania, na zgłoszenie Zamawiającego, komunikatów dotyczących postępów robót i sytuacji na budowie, przeznaczonych do publikacji za pośrednictwem Biura Prasowego Urzędu Miasta;
 - 3) przygotowywania raz na kwartał komunikatów dotyczących postępów robót i sytuacji na budowie, przeznaczonych do publikacji na stronach internetowych Urzędu Miasta, które powinny zawierać:
 - nazwę i numer Kontraktu,
 - opis Projektu (językiem „nie technicznym”) wraz z jego głównymi celami i spodziewanymi efektami,
 - wartość Kontraktu ze wskazaniem na udział środków z Unii Europejskiej oraz terminy,
 - nazwę Zamawiającego, Wykonawcy robót oraz Inżyniera Kontraktu wraz z danymi do kontaktu,
 - dane na temat aktualnego zaawansowania finansowego,
 - wizualizację obiektu ,
 - mapę obrazującą lokalizację inwestycji,
 - zdjęcia szczegółowo dokumentujące postęp prac wraz z opisem tego co przedstawiają oraz datą ich wykonania, po „kliknięciu” zdjęcia te powinny się powiększać,
 - mapkę ze wskazaniem lokalizacji gdzie wykonano poszczególne zdjęcia,
 - datę ostatniej aktualizacji.
 - 4) stosowania na wszystkich dokumentach w trakcie wykonywania przedmiotowego zamówienia niżej wymienionych znaków:
 - Emblemat Unii Europejskiej wraz z odniesieniem do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, tam gdzie jest to możliwe, opis w postaci: „Projekt współfinansowany przez Unię Europejską, z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013”, (w bardzo wyjątkowych sytuacjach, gdy



techniki wykonania uniemożliwiają czytelne zamieszczenie odwołania słownego, element ten jest nieobowiązkowy),

- Logo Narodowej Strategii Spójności: NSS - Program Regionalny,
- Herb Województwa Zachodniopomorskiego.

10. Do obowiązków Inżyniera należy przygotowanie dla Zamawiającego następujących raportów:

1) Raport wstępny

Inżynier w terminie do 2 miesięcy od podpisania umowy przekaże Zamawiającemu Raport wstępny, zawierający sprawozdanie z wykonanych czynności wymienionych w §1 ust. 6 pkt 1)-5). W raporcie Inżynier zaproponuje konkretne rozwiązania zidentyfikowanych ryzyk, problemów i braków.

2) Raporty miesięczne:

Inżynier w ciągu 14 dni po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego przedłoży Zamawiającemu „Raport miesięczny,” wyszczególniający wykonane przez Zespół Inżyniera prace i kontrolne badania laboratoryjne oraz poinformuje o postępie robót, uzyskiwanym poziomie jakości robót, sprawach finansowych oraz występujących problemach w realizacji umowy na roboty budowlane.

Raport będzie zawierał:

- a) opis postępu robót w stosunku do przyjętego harmonogramu,
- b) nakłady finansowe poniesione na roboty w powiązaniu z przyjętym harmonogramem,
- c) plan robót i finansowania na kolejne miesiące,
- d) opis powstałych problemów i zagrożeń oraz działań podjętych w celu ich usunięcia,
- e) fotografie dokumentujące postęp robót,
- f) wykaz zmian w dokumentacji projektowej,
- g) wykaz roszczeń i etap ich rozpatrzenia.

Raport miesięczny podlegać będzie zatwierdzeniu przez Zamawiającego, w terminie 7 dni roboczych od dnia jego dostarczenia do siedziby Zamawiającego. Nie przesłanie uwag we wskazanym terminie oznaczać będzie przyjęcie Raportu „bez uwag”.

3) Raport końcowy:

Inżynier, w ciągu 2 miesięcy od daty wystawienia Świadectwa Przejęcia przedłoży Zamawiającemu Raport końcowy w ilości 2 egz. w wersji pisemnej i 1 egz. w wersji elektronicznej, który będzie zawierał:

- a) końcowe rozliczenie ilości wykonanych robót i powykonawczą Tabelę Elementów Rozliczeniowych,
- b) rozliczenie finansowe zadania inwestycyjnego (Kontraktu),
- c) protokół odbioru końcowego i przekazania do użytkowania,
- d) opis przebiegu wykonania Kontraktu i sprawozdanie z działalności Inżyniera,
- e) całą powykonawczą dokumentację odbiorową zawierającą takie dokumenty jak: sprawozdanie techniczne końcowe, protokoły z Rad Budowy, inwentaryzację geodezyjną powykonawczą, mapę powykonawczą, wystąpienia Wykonawcy, instrukcje zmian, wnioski Wykonawcy, obmiary, aprobaty techniczne, atesty i deklaracje zgodności, receptury, świadectwa jakości, programy zapewnienia jakości, wyniki badań, projekt budowlany powykonawczy, informacje niezbędne do sporządzenia dokumentów PT, OT, książki obiektu itp.

Raport końcowy podlegać będzie zatwierdzeniu przez Zamawiającego, w terminie 14 dni roboczych od dnia jego dostarczenia do siedziby Zamawiającego. Nie przesłanie uwag we wskazanym terminie oznaczać będzie przyjęcie Raportu „bez uwag”.

11. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych robót budowlanych Inżynier jest upoważniony i zobowiązany do:

- 1) niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych,
- 2) przygotowania dla Zamawiającego protokołu spisane przy udziale przedstawicieli Nadzoru Autorskiego, Zamawiającego i Inżyniera, zawierającego opis powstałych



- problemów technicznych, opis zmian koniecznych w dokumentacji projektowej, opis niezbędnych do wykonania robót dodatkowych,
- 3) przedstawienia Zamawiającemu kalkulacji kosztów Wykonawcy Robót na wykonanie robót dodatkowych. Zakres i wartość robót dodatkowych każdorazowo będą podlegać weryfikacji i akceptacji przez Zamawiającego,
 - 4) wydania polecenia wykonania robót dodatkowych wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego. Uzasadnione roboty dodatkowe Zamawiający będzie traktował jako zamówienie dodatkowe zgodnie z ustawą *Prawo zamówień publicznych*.
12. Inżynier jest upoważniony do podejmowania decyzji o:
- 1) dopuszczeniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji robót;
 - 2) zatwierdzeniu receptur i technologii proponowanych przez Wykonawcę Robót;
 - 3) dopuszczeniu do pracy wytwórni mas betonowych, wytwórni prefabrykatów, Laboratoriów badawczych oraz sprzętu i środków transportu Wykonawcy Robót;
 - 4) wstrzymaniu robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami Kontraktu;
 - 5) sposobie zabezpieczenia ewentualnych wykopaliisk odkrytych na terenie budowy.
13. Inżynier będzie wnioskować do Zamawiającego o:
- 1) wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej;
 - 2) przeprowadzenie kontrolnych badań i pomiarów lub ekspertyz przez niezależnego Rzeczoznawcę;
 - 3) zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku gdy Wykonawca Robót nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - 4) zmianę terminu wykonania robót w umowie o roboty budowlane;
 - 5) zlecenie wykonania robót dodatkowych;
 - 6) zatwierdzenie zaopiniowanego przez siebie Harmonogramu robót i płatności przedstawionego przez Wykonawcę Robót oraz o ewentualne zmiany tego harmonogramu w trakcie trwania umowy o roboty;
 - 7) akceptację propozycji Wykonawcy Robót odnośnie zmiany Kierownictwa Wykonawcy Robót na inne niż wskazane w ofercie Wykonawcy Robót;
14. Inżynier ma obowiązek realizować wszystkie inne polecenia i zarządzenia Zamawiającego, nie wymienione powyżej, które będą niezbędne dla prawidłowej realizacji i rozliczenia Kontraktu i będą służyły zabezpieczeniu interesów Zamawiającego
15. Na każdym etapie realizacji Inżynier zapewni Zamawiającemu wszelką niezbędną pomoc w zakresie zarządzania Zadaniem.
16. Inżynier nie może zwolnić, którejkolwiek ze stron z jakichkolwiek obowiązków, zobowiązań lub odpowiedzialności wynikających z Zadania.
17. Po zakończeniu robót Inżynier dokona ich odbioru w uzgodnieniu z Zamawiającym i wystawi protokół odbioru końcowego.

§ 2

Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji przedmiotu umowy będzie:

..... nr telefonu

§ 3

1. Zespołem Inżyniera przy realizacji przedmiotu umowy będzie kierował:
..... nr tel. posiadający uprawnienia nr
..... wydane w dniu r.
2. W skład Zespołu Inżyniera wchodzi:



- 1) Inspektor nadzoru w branży telekomunikacyjnej
nr tel. nr uprawnień wydane w dniu r.
 - 2) Inspektor nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej
nr tel. nr uprawnień wydane w dniu r.
 - 3) Inspektor nadzoru w branży elektrycznej
nr tel. nr uprawnień wydane w dniu r.
3. Każda zmiana osób, o których mowa w ust. 1, 2, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Zespół Inżyniera działa w imieniu Inżyniera.

II Prawa i obowiązki strony umowy

§ 4

1. Zamawiający przekaze Inżynierowi kopie następujących dokumentów:
 - 1) Studium Wykonalności,
 - 2) Program Funkcjonalno - Użytkowy (Budowa i rozbudowa infrastruktury telekomunikacyjnej, Budowa metropolitalnej sieci łączności bezprzewodowej WiMax dla Szczecina),
 - 3) koncepcja metropolitalnej sieci łączności bezprzewodowej WiMax dla Szczecina,
 - 4) umowę o roboty budowlane z Wykonawcą Robót (po wyborze Wykonawcy Robót).
 - 5) ofertę Wykonawcy Robót (po wyborze Wykonawcy Robót).
 - 6) decyzje administracyjne pozwalające na realizację Zadania.
 - 7) Inne będące w posiadaniu dokumenty składające się na Kontrakt oraz poinformuje o umowach cywilno-prawnych i znanych mu wymaganiach prawnych i administracyjnych mających wpływ na realizację umowy.
 - 8) Umowę o dofinansowanie zadania w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013.

§ 5

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy do obowiązków Inżyniera należy:
 - 1) Należyta dbałość o interesy Zamawiającego w trakcie realizacji umowy.
 - 2) Zachowanie w tajemnicy informacji pozyskanych w trakcie realizacji umowy.
 - 3) Wyposażenie biura w sprzęt niezbędny do wykonywania swoich obowiązków.

III Termin realizacji

§ 6

1. Inżynier będzie wykonywał swoje obowiązki od dnia podpisania niniejszej umowy poprzez czas realizacji robót przez Wykonawcę Robót do dnia końcowego rozliczenia Zadania, przy czym:
 - 1) nie dłużej niż do 31.12.2012 r.,
 - 2) okres przygotowania dokumentacji przetargowej (łącznie z uzgodnieniem z kancelarią prawną wskazaną przez Zamawiającego) na wykonanie robót budowlanych: w terminie nie dłuższym niż 21 dni kalendarzowych od daty podpisania niniejszej umowy,
 - 3) planowany okres realizacji robót budowlanych – **12 miesięcy** od dnia przekazania placu budowy Wykonawcy Robót.
 - 4) okres rozliczenia końcowego Zadania – nie dłużej niż jeden miesiąc od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę Robót zakończenia robót budowlanych.



IV Wynagrodzenie wykonawcy

§ 7

1. Zamawiający za wykonany przedmiot umowy zapłaci Inżynierowi wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z ofertą cenową do kwoty (łącznie z podatkiem VAT) zł brutto (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie wypłacane będzie zgodnie z Harmonogramem płatności stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Za zgodą stron Harmonogram może być aktualizowany w trakcie trwania umowy.

V Warunki płatności

§ 8

1. Podstawą zapłaty będą faktury przejściowe i faktura końcowa wystawione przez Inżyniera dla Zamawiającego.
2. Podstawą wystawienia pierwszej faktury przejściowej będzie zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru Raportu wstępnego „bez uwag”, o którym mowa w § 1 ust. 8 pkt 1).
3. Podstawą wystawienia kolejnej faktury przejściowej będzie zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru Raportu miesięcznego „bez uwag”, o którym mowa w § 1 ust. 8 pkt 2).
4. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru Raportu końcowego „bez uwag”, o którym mowa w § 1 ust. 8 pkt 3).
5. Termin płatności faktur: przejściowych i końcowej wynosi 14 dni licząc od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie Inżyniera zostanie przekazane na jego rachunek bankowy :
.....
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający wstrzyma do czasu ustania przyczyny, płatności bieżących faktur – w całości lub części – w przypadku nie wywiązywania się Inżyniera, z któregośkolwiek ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. W takim przypadku nie przysługują Inżynierowi odsetki z tytułu opóźnień w zapłacie.

§ 9

1. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielenia zaliczki.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią.
3. Inżynier zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o zmianie konta bankowego, numeru NIP i REGON

VI Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 10

1. Inżynier wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości :
..... zł, (słownie złotych:)
tj. 5% wartości umownej w formie
.....



2. Wniesione zabezpieczenie przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zwrot zabezpieczenia przez Zamawiającego nastąpi:
 - 1) 70% z kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonaną.
 - 2) 30 % z kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

VII Ubezpieczenie

§ 11

1. Inżynier zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności z zakresu świadczenia usług stanowiących przedmiot zamówienia.
2. Umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ma obowiązywać na dzień rozpoczęcia przez Inżyniera działań poprzedzających budowę i obowiązywać w czasie jej realizacji do dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót budowlanych.
3. Minimalne wymagane warunki umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej :
 - 1) zakres umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ma obejmować szkody osobowe i rzeczowe wraz z ich następstwami w postaci utraconych korzyści oraz czyste straty finansowe niebędące następstwem szkody rzeczowej lub osobowej;
 - 2) suma gwarancyjna nie może być niższa niż 200 000 PLN (*słownie złotych: dwieście tysięcy złotych*) na jedno i wszystkie zdarzenia dla szkód osobowych i rzeczowych wraz z ich następstwami w postaci utraconych korzyści oraz dla czystych strat finansowych nie będących następstwem szkody osobowej lub rzeczowej.

VIII Rękojmia za wady

§ 12

Inżynier jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez okres **36 miesięcy**. Okres rękojmi rozpoczyna się z dniem przyjęcia przez Zamawiającego Raportu końcowego.

IX Kary umowne

§ 13

1. Inżynier zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku, gdy Inżynier dopuszcza się zwłoki:
 - a) w wykonaniu przedmiotu umowy
 - b) w przygotowaniu dokumentacji przetargowej w terminie określonym w § 6 ust. 1 pkt 1),
 - c) w dostarczeniu raportów w terminach określonych § 1 ust. 8 pkt 1) – 3)- w wysokości 0.1% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki.
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Inżyniera w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.



2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli Inżynier nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie;
 - 2) jeżeli Inżynier wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków.
3. Inżynier wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.
5. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
6. W przypadku unieważnienia przetargu na wybór Wykonawcy Robót na podstawie art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy z Inżynierem. Rozwiązanie umowy nie będzie skutkowało wystąpieniem Inżyniera o roszczenia finansowe.

X Zmiany umowy

§ 14

1. Dopuszcza się wprowadzanie zmian Umowy za zgodą Zamawiającego.
2. Zmiany Umowy mogą być inicjowane;
 - 1) przez Zamawiającego lub;
 - 2) przez Wykonawcę
3. Zmiany Umowy, o których mowa w ust. 1 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 Pzp, stanowiącego, że Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć;
 - 1) zmiany w kolejności i terminach wykonywania usług wymuszone okolicznościami niedającymi się wcześniej przewidzieć lub wynikające ze zmian w harmonogramie Generalnego Wykonawcy robót budowlanych;
 - 2) zmiany ostatecznego terminu wykonania usługi wynikające ze zmian w postępach prac objętych przez inżyniera nadzorem;
 - 3) odmową udzielenia Zamawiającemu dofinansowania Projektu Szczecin infrastruktura społeczeństwa informacyjnego,
 - 4) zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie Projektu lub wytycznych dotyczących realizacji Projektu,
 - 5) inną okolicznością prawną, ekonomiczną lub techniczną skutkującą niemożliwością wykonania lub nienależytym wykonaniem umowy zgodnie z siwz,
 - 6) zmiany zakresu rzeczowego lub finansowego realizowanego Projektu,
 - 7) koniecznością dostosowania treści niniejszej Umowy do zasad przewidzianych w umowie o dofinansowanie podpisanej w ramach RPO
 - 8) zmiany w umowie o dofinansowanie podpisaną w ramach RPO
 - 9) zmiany ostatecznego terminu wykonania usługi wynikająca z rezygnacji przez Zamawiającego z części prac objętych przez Inżyniera usługą nadzoru;



- 10) zmiany wynagrodzenia, w sytuacji kiedy jest to korzystne dla Zamawiającego lub wynika z obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT;
 - 11) nałożenia przez instytucje udzielające dofinansowania dodatkowych nie przewidzianych uprzednio zobowiązań;
 - 12) zmiany zakresu robót wskazanych przez wykonawcę w ofercie do powierzenia podwykonawcą;
 - 13) zmiany spowodowane przez Siłę wyższą a zwłaszcza te dotyczące harmonogramu prac Generalnego wykonawcy Robót. Za Siłę wyższą będzie się uważać okoliczności o charakterze wyjątkowym, których Strony w trakcie zawierania Umowy nie były w stanie przewidzieć, ani im zapobiec, w szczególności katastrofy spowodowane przez siły przyrody takie jak: huragany, intensywne opady deszczu, opady śniegu, powodzie, trzęsienia ziemi, skażenia radioaktywne i inne oraz zaburzenia życia zbiorowego, jak: strajk powszechny lub strajki branżowe, rozruchy, wojna i inne, które zaistniały po podpisaniu niniejszej Umowy;
 - 14) zmiany ekspertów Wykonawcy.
5. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 4 jest złożenie wniosku przez Stronę inicjującą zmianę zawierającego;
 - 1) opis propozycji zmiany;
 - 2) uzasadnienie zmiany;
 - 3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w Umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy;
 - 4) opis wpływu zmiany na harmonogram usług i termin wykonania Umowy.
 6. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania Umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem Umowy przez Wykonawcę. W takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.
 7. Dokonanie zmian, o których mowa w ust. 4 wymaga podpisania aneksu do Umowy.
 8. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu - pod rygorem nieważności.
 9. Na mocy ustawy Prawo zamówień publicznych niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej Umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
 10. Zmiana taka jest możliwa tylko w przypadkach oraz na warunkach przewidzianych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla wprowadzenia takiej zmiany.

XI Wypowiedzenie Umowy

§ 15

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, upływającego na koniec miesiąca kalendarzowego w następujących przypadkach:
 - 1) rozwiązania umowy o dofinansowanie inwestycji w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013;
 - 2) w razie zaistnienia okoliczności, w wyniku których nie dojdzie do podpisania Kontraktu z Wykonawcą Robót,



- 3) w razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku rozwiązania Umowy za wypowiedzeniem Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za wykonaną część Umowy.
3. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia do rozwiązania Umowy za wypowiedzeniem z przyczyn wskazanych w ust. 1 nie stanowi niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy i nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych dodatkowych roszczeń z wyjątkiem roszczenia o zapłatę wskazanego w ust. 2 niniejszego paragrafu

XII Postanowienia końcowe

§ 16

1. Inżynier jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszystkich dostępnych informacji w trakcie realizacji niniejszej umowy oraz o nie udostępnianie tych informacji osobom trzecim.
2. W sprawach nie uregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. W przypadku wydłużenia okresu realizacji robót budowlanych, ponad okres wskazany w umowie, Inżynier zobowiązuje się świadczyć usługi stanowiące przedmiot zamówienia do czasu faktycznego zakończenia robót oraz rozliczenia końcowego Kontraktu.
4. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo Sąd powszechny w Szczecinie.
5. Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i Oferta Inżyniera
6. Umowę wraz z załącznikiem sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Inżynier: